

## INSTRUKCJA

### w sprawie przydziału służbowego i przynależności do jednostek członków ZHP

#### Postanowienia ogólne

1. Podstawę prawną wydania niniejszej instrukcji stanowi § 18 *Statutu ZHP*.
2. Postanowienia niniejszej instrukcji, w których mowa o harcerzu, harcerzu starszym, wędrowniku, instruktorsze, stosuje się odpowiednio do harcerek, harcerek starszych, wędrowniczek, instruktorek.
3. Przepisy niniejszej instrukcji dotyczące instruktorów stosuje się odpowiednio do wędrowników i starszyszy, pełniących funkcje instruktorskie.
4. Jeżeli w niniejszej instrukcji jest mowa o właściwym komendancie, należy przez to rozumieć komendanta hufca, komendanta chorągwi, Naczelnika ZHP, określającego przydział służbowy członka ZHP.
5. Każdy członek ZHP musi posiadać przydział służbowy.
6. *Ewidencja ZHP* jest obowiązkowym elektronicznym obrazem rejestrów członków i jednostek ZHP.

#### Tryb przydziału służbowego

7. Członkostwo ZHP powstaje z chwilą wyrażenia woli przynależności do ZHP i uzyskania przydziału służbowego.
8. Przydział służbowy do hufca, chorągwi bądź Głównej Kwatery otrzymuje:
  - 1) członek zwyczajny pełniący funkcje instruktorskie
  - 2) instruktor (w tym senior)
  - 3) członek starszyszy (w tym senior)
  - 4) członek wspierający - po złożeniu deklaracji członkowskiej.
9. Pozostali członkowie zwyczajni otrzymują przydział służbowy do podstawowej jednostki organizacyjnej ZHP (§ 30 *Statutu ZHP*), w uzasadnionych przypadkach członkowie zwyczajni, pełniący funkcje w szczeplach i związkach drużyn mogą otrzymać przydział służbowy do szczeplu lub związku drużyn.
10. Członek zwyczajny ZHP może mieć przydział wyłącznie do jednej jednostki organizacyjnej. Przydział służbowy wskazuje miejsce opłacania składek członkowskich, wprowadzenia do wprowadzenia do *Ewidencji ZHP* oraz zaliczania służby instruktorskiej.
11. Członek zwyczajny ZHP może należeć jednocześnie do kilku jednostek organizacyjnych.
12. W przypadku przynależności do jednostki innej niż ta, do której ma się przydział służbowy, zuchy, harcerze, harcerze starsi, wędrownicy, muszą spełnić następujące warunki:
  - 1) złożyć oświadczenie kierującemu jednostką organizacyjną, do której mają przydział
  - 2) uzyskać zgodę kierującego jednostką organizacyjną, do której chcą dodatkowo należeć
  - 3) uzyskać zgodę rodziców lub prawnych opiekunów (dotyczy osób, które nie ukończyły 16 lat).

13. W przypadku mianowania na funkcję w jednostce innej niż ta, do której ma się przydział służbowy, instruktorzy, członkowie zwyczajni ZHP pełniący funkcje instruktorskie lub starszyzna, muszą spełnić następujące warunki:
  - 1) złożyć właściwemu komendantowi oświadczenie o chęci objęcia funkcji
  - 2) uzyskać zgodę komendanta jednostki, w której mają pełnić funkcję
  - 3) jednostki organizacyjne, zobowiązane są do przekazywania sobie informacji dotyczących przebiegu służby członka ZHP.
14. Przydział służbowy odnotowywany jest w rejestrze członków oraz w *Ewidencji ZHP* w momencie przyjęcia do danej jednostki.
15. Nieodnotowanie zmian w *Ewidencji ZHP* w stosunku do osób, które zmieniły przydział służbowy lub wystąpiły z ZHP, każdorazowo skutkuje naliczeniem składek za te osoby.
16. *Ewidencję ZHP* prowadzą:
  - 1) dla członków podstawowych jednostek organizacyjnych - kierujący podstawową jednostką organizacyjną
  - 2) dla instruktorów oraz starszyny - komendant hufca, chorągwi lub Naczelnik ZHP
  - 3) dla członków wspierających - komendant hufca, chorągwi lub Naczelnik ZHPKomendant hufca, chorągwi lub Naczelnik ZHP może upoważnić do prowadzenia ewidencji inną osobę. Upoważnienie takie wymaga formy pisemnej.
18. Przydział służbowy członka ZHP odnotowywany jest odpowiednio w legitymacji zucha, książeczce harcerskiej, książeczce instruktorskiej.

#### **Tryb zmiany przydziału służbowego członków ZHP**

19. Członek ZHP może zmienić przydział służbowy, jeżeli:
  - 1) złoży oświadczenie kierującemu jednostką organizacyjną, do której ma przydział
  - 2) uzyska zgodę kierującego jednostką organizacyjną, do której przechodzi
  - 3) uzyska zgodę rodziców lub prawnych opiekunów (dotyczy osób, które nie ukończyły 16 lat).
20. Instruktor może zmienić przydział służbowy, jeżeli:
  - 1) złoży właściwemu komendantowi oświadczenie o zmianie przydziału służbowego
  - 2) komendant jednostki, do której ma nastąpić przeniesienie, wyrazi zgodę na przyjęcie instruktora.
21. W przypadku zmiany przydziału służbowego przez członka ZHP z otwartą próbą na stopień instruktorski zachodzi konieczność porozumienia się przewodniczących komisji stopni instruktorskich, co do dalszego realizowania próby.
22. Informacja o zmianie przydziału służbowego ogłaszana jest w rozkazie:
  - 1) komendanta jednostki, z której instruktor przeszedł, podając jednocześnie informację, o jednostce, do której został przeniesiony jego przydział służbowy,
  - 2) komendanta jednostki, do której instruktor przeszedł, podając jednocześnie informację, z której jednostki został przeniesiony jego przydział służbowy.
23. W przypadku rozwiązania jednostki (gromady, drużyny, kręgu, szczepu, związku drużyn) właściwy komendant zobowiązany jest zaproponować jej członkom nowy przydział służbowy.

24. Zmianę przydziału służbowego członka ZHP odnotowuje się we właściwych rejestrach członków oraz w *Ewidencji ZHP*, kartotekach instruktorskich oraz legitymacji zucha, książeczce harcerskiej, książeczce instruktorskiej.
25. Treści, które powinny znaleźć się obowiązkowo w kartotece instruktorskiej stanowią załącznik do niniejszej instrukcji. Treści kartoteki mogą być uzupełniane o punkty dodatkowe. Kartoteki prowadzone są dla instruktorów i członków zwyczajnych pełniących funkcje instruktorskie oraz starszyny.
26. Naczelnik ZHP zatwierdza wzory:
  - legitymacji zucha
  - książeczki harcerskiej
  - książeczki instruktorskiej

### ***Ewidencja ZHP***

27. Naczelnik ZHP zarządza naliczenie wysokości składek na podstawie danych z *Ewidencji ZHP*.
28. Za rzetelne i terminowe prowadzenie *Ewidencji ZHP* w jednostkach odpowiedzialni są:
  - w podstawowej jednostce organizacyjnej - kierujący podstawową jednostką organizacyjną
  - w szczepie - komendant szczepu
  - w związku drużyn - komendant związku drużyn
  - w hufcu - komendant hufca
  - w chorągwi - komendant chorągwi
  - w Głównej Kwaterze ZHP - Naczelnik ZHP.
29. *Ewidencja ZHP* musi być zgodna ze stanem faktycznym i rejestrami członków prowadzonymi w jednostkach organizacyjnych ZHP: gromadzie, drużynie, kręgu, szczepie, związku drużyn, hufcu, chorągwi, Głównej Kwaterze ZHP.

*załącznik nr 1 do  
„Instrukcji w sprawie przydziału  
służbowego i przynależności  
do jednostek członków ZHP”*

**Wzór rejestru instruktorów (w tym seniorów)**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Numer PESEL	Data wstąpienia do ZHP	Data złożenia Zobowiązania Instruktorskiego	Stopień instruktorski Data i nr rozkazu	Senior [T/N]	Data wystąpienia z ZHP lub zmiany przydziału
1.									W - wystąpienie ZP - zmiana przydziału

**Wzór rejestru starszyny (w tym seniorów)**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Numer PESEL	Data wstąpienia do ZHP	Senior [T/N]	Data wystąpienia z ZHP lub zmiany przydziału
1.							W - wystąpienie ZP - zmiana przydziału

**Wzór rejestru członków wspierających ZHP**

Lp.	Numer PESEL	Imię i nazwisko bądź nazwa instytucji i nazwisko osoby ją reprezentującej	Adres korespondencyjny	Zakres współdziałania/ obszar pomocy oraz wysokość deklarowanej składki członkowskiej	Data i numer porozumienia	Data ustania członkostwa
1.						

**Wzór rejestru zuchów, harcerzy, harcerzy starszych i wędrowników**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Numer PESEL	Data wstąpienia do ZHP	Data wstąpienia do jednostki organizacyjnej	Data wystąpienia z ZHP lub zmiany przydziału
1.							

## TREŚĆ KARTOTEKI INSTRUKTORSKIEJ

### *DANE OGÓLNE*

1. Imię i nazwisko instruktora
2. Data urodzenia, numer PESEL  
- w załączeniu zdjęcie
3. Adres zamieszkania
4. Data wstąpienia do ZHP, data złożenia Przyrzeczenia Harcerskiego

### *DROGA INSTRUKTORSKA*

5. Data otwarcia i zamknięcia próby, numer rozkazu  
- stopień przewodnika/przewodniczki  
- stopień podharcmistra/podharcmistrzyni  
- stopień harcmistrza/harcmistrzyni
6. Data złożenia Zobowiązania Instruktorskiego
7. Książeczka instruktorska - data wydania, seria i numer
8. Pełnione funkcje (funkcja, data mianowania i data zwolnienia, numer rozkazu)
9. Udział w kursach, warsztatach, szkoleniach (nazwa, termin, organizator)
10. Wyróżnienia, odznaczenia (harcerskie i państwowe, inne - jakie i kiedy nadane)

### *PRZYDZIAŁ SŁUŻBOWY*

11. Zmiany w przydziale służbowym (jednostka, data, numer rozkazu)
12. Zaliczenie służby instruktorskiej (data i numer rozkazu)
13. Składki członkowskie (data i okres za jaki zostały opłacone)